



IV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Guglielmo Marconi"

Via Federico di Svevia sn

96016 Lentini (SR) - Tel. Fax 095/901019

Http://www.4comprensivomarconi.edu.it - E-mail: sric852006@istruzione.it

C.F.: 82000110898

Codice Meccanografico: SRIC852006

e-mail certificata: sric852006@pec.istruzione.it

Circolare n. 95 a.s 2025/2026

Lentini, 15/01/2026

Ai Docenti

Scuola Secondaria di Primo Grado

Oggetto: Indicazioni operative per l'insegnamento e la valutazione dell'Educazione Civica sul registro Argo

Con la presente si comunica che sul registro elettronico Argo, in aggiunta alle consuete materie curricolari, è stata attivata la disciplina **Educazione Civica**. Tale materia risulterà visibile a tutti i docenti del consiglio di classe per consentire una gestione condivisa e trasversale del percorso formativo.

Per il corretto utilizzo del registro e l'espletamento delle procedure di firma, si riportano di seguito le istruzioni operative:

1. Procedure di firma e registrazione

Per inserire l'ora di Educazione Civica senza alterare il monte ore della materia curricolare, è necessario procedere con una "doppia firma" (simulando una compresenza con se stessi), come illustrato nel dettaglio nel seguente video tutorial: [Tutorial per inserire l'ora di Educazione Civica](#)

In sintesi, il docente dovrà:

- Firmare la propria ora curricolare.
- Cliccare sul tasto "+" a destra del nome e selezionare dal menu a tendina la voce "Educazione Civica", apponendo la seconda firma.
- Assicurarci che la riga relativa a Educazione Civica sia evidenziata prima di inserire argomenti o voti.

2. Valutazione Primo Quadrimestre

Per la chiusura del primo quadrimestre, i docenti che dispongono di elementi di valutazione dovranno limitarsi all'inserimento del solo **voto unico di scrutinio**. Il docente coordinatore visualizzerà la media dei voti proposti dai singoli colleghi, la quale costituirà la base per la discussione e la definizione del voto finale durante le operazioni di scrutinio.

3. Adempimenti Secondo Quadrimestre

A partire dall'inizio del secondo quadrimestre, la gestione della materia diventerà ordinaria. Sarà pertanto necessario:

- Compilare regolarmente la sezione "**Attività svolta**" per documentare i percorsi intrapresi.
- Trascrivere i voti nel corso del periodo, secondo le medesime modalità utilizzate per le altre discipline (valutazioni orali/scritte), e non più solo il voto finale di chiusura.

Si specifica che concorrono al monte ore e alla valutazione di Educazione Civica anche le attività svolte durante la Settimana della Cittadinanza, nonché la visione di film, la partecipazione a spettacoli, le uscite didattiche e le visite d'istruzione, purché presentino una chiara attinenza con i nuclei tematici del curriculum d'Istituto.

4. Curricolo e Nuclei Fondanti

Si allega alla presente il **Curricolo di Educazione Civica** d'Istituto. Si invitano i docenti a prenderne attenta visione e a rispettare i nuclei fondanti, gli obiettivi di apprendimento e i traguardi di competenza indicati per ciascun anno di corso, al fine di garantire l'unitarietà dell'insegnamento.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Maria Cristiano

